



Kwalifikacje zawodowe

- ✘ **Prowadzenie produkcji rolniczej.**
- ✘ **Organizacja i prowadzenie przedsiębiorstwa w agrobiznesie.**

1 Główne zadania i wykonywane czynności

Technik agrobiznesu prowadzi działania gospodarcze w agrobiznesie, wykonuje czynności związane z produkcją rolną i zwierzęcą, zajmuje się reklamą, promocją, dystrybucją i sprzedażą produktów.

- Prowadzi dokumentację rozliczeniową przedsiębiorstwa w agrobiznesie.
- Planuje działania marketingowe.
- Dobiera techniki zarządzania przedsiębiorstwem w agrobiznesie.
- Planuje i zarządza przetwórstwem żywności.
- Dobiera technologię do produkcji i przetwórstwa i zarządza nią.
- Planuje zaopatrzenie i zaopatruje gospodarstwo w agrobiznesie.
- Pielęguje i karmi zwierzęta gospodarskie.
- Nadzoruje rozród zwierząt.
- Dbą o higienę zwierząt i pomieszczeń.
- Organizuje i prowadzi zabiegi agrotechniczne.
- Zbiera plony i przechowuje.
- Ustala terminy i technologię zbiorów.

2 Kompetencje i kwalifikacje

- Uzyskanie zawodu technika agrobiznesu wymaga ukończenia technikum i zdania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie. Osoby z pozytywnym wynikiem egzaminu maturalnego mogą kontynuować kształcenie w szkole wyższej, np. na kierunkach związanych z rolnictwem lub zarządzaniem.

- Technik agrobiznesu powinien znać urządzenia wykorzystywane w rolnictwie, posługiwać się dokumentami technicznymi. Od technika agrobiznesu wymaga się znajomości gatunków roślin i zwierząt. Niezbędna jest też wiedza w zakresie norm jakościowych i standardów, sporządzania dokumentacji, a także znajomość instytucji działających na rzecz rolnictwa.
- Technik agrobiznesu powinien mieć wiedzę w zakresie prawa, logistyki, technik zarządzania, finansowania, produkcji i handlu w przedsiębiorstwie agrobiznesowym. Powinien mieć wiedzę i umiejętności- dotyczące doboru surowców, technologii, systemów bezpieczeństwa żywności stosowanych w przetwórstwie spożywczym. Istotna w tym zawodzie jest umiejętność sporządzania rozliczeń, kalkulacji, sprawozdań finansowych, prowadzenia inwentaryzacji i dokumentów księgowych z zastosowaniem programów komputerowych. Potrzebne są też: wiedza i umiejętności w zakresie przeprowadzania prac polowych, rozumienie zależności występujących w świecie przyrody, znajomość zasad mechanizacji prac polowych, nawożenia mineralnego i organicznego. Konieczne są: umiejętność doboru roślin do warunków klimatyczno-glebowych, znajomość chorób, szkodników roślin uprawnych, objawów chorób zwierząt gospodarskich, znajomość składu i właściwości gleby, klas botanicznych gleb i zasad przechowywania produktów rolnych, stosowania nawozów. W tym zawodzie konieczna jest znajomość zasad identyfikacji i rejestracji zwierząt, zasad ich karmienia, pielęgnowania, rozrodu.
- Do pracy w tym zawodzie niezbędna jest umiejętność organizowania, planowania i zarządzania pracą swoją i innych ludzi. Istotne są zdolności podejmowania decyzji. Konieczne są dobrze rozwinięte umiejętności komunikacyjne i odpowiedzialność.

3 Środowisko i charakter pracy

Praca w zawodzie technika agrobiznesu odbywa się na świeżym powietrzu i w zamkniętych pomieszczeniach, w różnych warunkach atmosferycznych. Technik agrobiznesu pracuje indywidualnie, ale też z ludźmi. Jego czynności zawodowe są wykonywane w świetle dziennym. Zawód technika agrobiznesu wymaga sprawności fizycznej ze względu na pracę w ruchu, ale też w pozycji siedzącej. Czas pracy może być stały, uzależniony od warunków atmosferycznych. Technik agrobiznesu jest narażony na szkodliwe działanie nawozów i środków ochrony roślin, ryzyko zatrucia środkami chemicznymi, alergię wziewne i skórne. Prace mogą przebiegać w warunkach podwyższonego poziomu hałasu. W tym zawodzie występuje też zagrożenie zranieniami, urazami układu kostno-stawowego i mięśniowego w związku z wysiłkiem fizycznym i pracą z użyciem urządzeń i maszyn rolniczych.